

«Утверждаю»
 Директор МБОУ СОШ № 1

А.М.Степанов



**План основных мероприятий
 по антитеррористической защищённости
 МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1»
 на 2020-2021 учебный год**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Изучить документы: - Закон РФ «О борьбе с терроризмом», - Постановление правительства «О мерах по противодействию терроризму, письмо МО РФ от 21.09.99 г. и 28.10.99 г., 1.02.2002 г.	Сентябрь Октябрь	Директор школы, педагог- организатор ОБЖ
2	Проведение систематических инструктажей с работниками и обучающимися по темам: – действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов; – действия при угрозе террористического акта; – правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники	Сентябрь Октябрь	Директор школы, педагог- организатор ОБЖ, кл. руководители
3	Проведение бесед с родителями школьников по вопросу безопасности их детей при посещении школы		Кл. руководители
4	Встреча с правоохранительными органами по вопросу противодействия терроризму	Ноябрь	Педагог- организатор ОБЖ, кл. рук.
5	Провести тематические уроки по истории ««Что такое патриотизм?»» для учащихся 5-11 классов	Ноябрь Декабрь	Учителя истории
6	Провести общешкольный час общения «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»	Январь	Кл. рук. 1-11 кл.
7	Провести тематические уроки по ОБЖ «ТЕРРОРИЗМ, ЕГО ПРИЧИНЫ И ПОСЛЕДСТВИЯ».	Февраль	Педагог организатор ОБЖ
8	ПРОСМОТР ФИЛЬМА: Тестирование с сайта http://www.antiterror.ru/ Раздел - детям	Март	Педагог организатор ОБЖ Кл. руководители
9	Беседа «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков в своих преступных целях» для учащихся 1-8 классов	Апрель	Педагог- организатор ОБЖ, кл. рук. 1-8 классов
10	Конкурс плакатов «НЕТ ТЕРРОРИЗМУ»	Май	Педагог- организатор ОБЖ, кл. рук. 1-11

			классов
--	--	--	---------

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
1. Организационно-распорядительная деятельность			
1	Планирование работы по организации деятельности ОУ по антитеррористической защищенности	Сентябрь	Директор,
2	Издание приказа «Об усилении бдительности при организации образовательного процесса и структуры антитеррористической группы (АТГ)»	Сентябрь	Директор,
3	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	В течение года	Директор
4	Анализ работы по антитеррористической защищенности ОУ	Декабрь, май	Директор
2. Предупредительные меры режима безопасности			
1	Усиление режима пропуска в учреждение путем осуществления непрерывного контроля за входом	В течение года	Директор
2	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания школы	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
3	Проведение обследования территории на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов	Ежедневно	Дежурный охранник, дежурный администратор
4	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
5	Обеспечение хранения ключей от запасных выходов из здания на посту охраны	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ
6	Проведение проверки системы звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов и соответствующих команд, системы аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации	1 раз в квартал	Заместитель директора по АХЧ
7	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями по вопросу антитеррористической защищенности школы	В течение года	Директор

3. Обучение и проведение инструктажей			
1	Проведение систематических инструктажей с работниками и обучающимися по темам: – действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов; – действия при угрозе террористического акта; – правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники	В течение года (по отдельному графику)	Директор Классные руководители
2	Проведение бесед с родителями школьников по вопросу безопасности их детей при посещении школы	Сентябрь, декабрь	Педагог-организатор ОБЖ, классные руководители
3	Проведение инструктажей с охранниками, по пропускному режиму в здание школы	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ
4	Отработка практических действий по эвакуации персонала и обучающихся по сигналу тревоги	1 раз в четверть	Заместитель директора по АХЧ, Педагог-организатор ОБЖ
4. Совершенствование учебной материально – технической базы школы			
1	Оформление уголка по наглядной агитации с информацией по противодействию терроризму в фойе 1-го этажа школы	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
2	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий по данной тематике	В течение года	Заместитель директора по АХЧ, библиотекарь